

**СОЦИАЛЬНО-БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ПОМОЩИ
ЦВЕТЫ НАДЕЖДЫ»**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор учреждения «Центр помощи Цветы
надежды»**



Е.В.Сюрина

23.11.2021 г.

**ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящий документ определяет Политику оператора Социально-благотворительного учреждения «Центр помощи цветы надежды» (далее - Центр), в отношении обработки персональных данных (далее – Персональные данные), а также определяет порядок обработки и меры по обеспечению их безопасности.

1.2 Политика обработки персональных данных Социально-благотворительного учреждения «Центр помощи цветы надежды» разработана в соответствии с требованиями п.3 ст.17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» в целях обеспечения прозрачного характера обработки персональных данных.

1.3 Для разработки Политики были учтены требования Конституции Республики Беларусь, законодательных и других нормативных актов в области персональных данных, нормативных актов в области персональных данных.

1.4 Политика публикуется в свободном доступе на сайте «Центра помощи цветы надежды» svety-fond.by и прочих официальных ресурсах Центра.

**ГЛАВА 2
ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И ПРОЧИЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПОЛИТИКИ
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1 Политика обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Закон о защите персональных данных;
 - Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;
 - Конституция Республики Беларусь;
 - Закон Республики Беларусь от 21.07.2008 № 418-З «О регистре населения»;
 - Трудовой кодекс Республики Беларусь;
 - иные нормативные правовые акты Республики Беларусь.
- 2.2 В целях реализации положений Политики разрабатываются соответствующие локальные правовые акты и иные документы, в том числе:
- Положение об обработке и защите персональных данных;
 - иные локальные правовые акты и документы, регламентирующие вопросы обработки персональных данных.

ГЛАВА 3

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРАВОВЫХ АКТАХ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ВОПРОСЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1 Персональные данные- любая информация, относящаяся к любому идентифицированному физическому лицу.
- 3.2 Предоставление персональных данных- действия, направленные на ознакомление с персональными данными определённого лица.
- 3.3 Распространение персональных данных- действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределённого круга лиц.
- 3.4 Субъект персональных данных- физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.
- 3.5 Обработка персональных данных- любое действие, совершаемое с персональными данными, включая сбор, распространение, хранение, изменение, использование, блокирование и удаление персональных данных.
- 3.6 Оператор- государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (далее, если не определено иное,- физическое лицо), самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных.
- 3.7 Информация- сведения о лицах, событиях, явлениях, независимо от формы их представления.
- 3.8 Удаление персональных данных- действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

ГЛАВА 4

ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Учреждение, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников и других субъектов персональных данных, не состоящих в трудовых отношениях.

4.2 Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется с учётом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну на основе следующих принципов:

- обработки персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- содержания и объема обрабатываемых персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц (ч.1 п.5 ст.4 Закона № 99-3);
- обработки персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных;
- обработки персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей (ч.1 п.4 ст.4 Закона № 99-3);
- при появлении новых целей необходимо получать новое согласие (ч.2 п.4 ст.4 Закона № 99-3);
- не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначальными заявленными целями их обработки;
- содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки;
- обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- обработка персональных данных носит прозрачный характер;
- субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;
- оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;
- персональные данные хранятся в форме, позволяющей идентифицировать субъект; персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

4.3. Персональные данные обрабатываются в Учреждении в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных

- и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь;
- соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных нормативно правовых актов Учреждения;
 - достижения уставных целей и решения задач Учреждения, в том числе по предоставлению персональных данных в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные государственные органы;
 - регулирования трудовых отношений с работниками Учреждения;
 - подготовки, заключения, исполнения и прекращения трудовых, гражданско-правовых договоров с контрагентами благотворительных и спонсорских договоров с законными представителями подопечных и спонсорами; предоставления материальной (не денежной) помощи;
 - формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Учреждения;
 - исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;
 - осуществления прав и законных интересов Учреждения в рамках осуществления благотворительной, социальной, материальной, финансовой, информационной, культурно-просветительской и иной деятельности предусмотренной Уставом и иными локальными правовыми актами Учреждения.

ГЛАВА 5

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ

5.1 Перечень персональных данных, обрабатываемых в Учреждении, определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами с учётом целей обработки персональных данных, указанных в гл. 4 Политики.

5.2 В Учреждении обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- работников Учреждения;
- подопечных, волонтеров и иных лиц, причастных к деятельности Учреждения.

ГЛАВА 6

ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1 Учреждение при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов

- Учреждения в области обработки персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
 - назначает лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;
 - издаёт локальные правовые акты, определяющие Политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Учреждении;
 - осуществляет ознакомление работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов Учреждения в области персональных данных, в том числе требованиями по защите персональных данных;
 - публикует и размещает на Веб-сайте Учреждения или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
 - сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их законным представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступления запросов указанных субъектов персональных данных или их законных представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;
 - прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных;
 - совершает иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

ГЛАВА 7

УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1 Персональные данные в Учреждении обрабатываются с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

7.2 Без согласия субъекта персональных данных Учреждение не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

7.3 Учреждение вправе поручить обработку персональных данных от его имени или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать:

- цели обработки персональных данных;
- перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

-обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;
-меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст.17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Учреждения необходимо получения согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Учреждение.

7.4 В целях внутреннего информационного обеспечения Учреждения может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

7.5 Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется следующими способами:

-с использованием средств автоматизации;
-без использования средств автоматизации, если при этом обеспечивается поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определённым критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.

ГЛАВА 8

ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1 Субъекты персональных данных имеет право на:

8.1.1 получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных;

8.1.2 отзыв согласия субъекта персональных данных;

8.1.3 обжалование действий (бездействия) и решений Учреждения, связанных с обработкой персональных данных;

8.1.4 требование прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления.

ГЛАВА 9

КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Контроль по соблюдению работниками Учреждения обработки персональных данных осуществляется с целью:

-соответствия обработки персональных данных законодательству Республики Беларусь и нормативным правовым актам Учреждения;

-соблюдения требований законодательства Республики Беларусь и нормативных правовых актов Учреждения по защите персональных данных;

-принятия мер, направленных на предотвращение нарушений законодательства Республики Беларусь в области персональных данных в области персональных данных и выявление возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

9.2 Внутренний контроль по обеспечению конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных с соблюдением законодательства Республики Беларусь и нормативных правовых актов Учреждения, в области обработки персональных данных, в том числе требований по их защите, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении.